У с т а в

муниципального образования

«Петушинский район»

утвержден

решением Совета народных депутатов

Петушинского района Владимирской области

от 30.06.2005 № 150/7

(в редакции решений Совета народных депутатов Петушинского района

от 21.12.2006 № 254/15, от 26.12.2007 № 208/15, от 17.07.2008 № 88/8,

от 23.06.2009 № 79/6, от 28.07.2009 № 100/7, от 24.12.2009 № 150/13,

от 24.12.2009 № 151/13, от 29.06.2010 № 37/16, от 24.12.2010 № 146/13,

от 21.04.2011 № 28/4, от 11.05.2011№ 47/5, от 17.11.2011 № 134/13,

от 25.01.2012 № 13/1, от 22.05.2012 № 60/5, от 25.12.2012 № 150/12,

от 17.01.2013 № 1/1, от 24.04.2013 № 39/4, от 25.12.2013 № 134/13,

от 22.05.2014 № 35/5, от 24.12.2014 № 59/4, от 16.04.2015 № 34/6,

от 18.02.2016 № 5/2, от 26.05.2016 № 39/5, от 20.12.2016 № 110/12,

от 16.03.2017 № 25/2, от 30.05.2017 № 51/15, 22.06.2017 № 63/7,

от 25.01.2018 № 3/1, от 15.06.2018 № 53/7, от 26.07.2018 № 65/9,

от 15.11.2018 № 33/4, от 21.02.2019 № 9/2, от 24.04.2019 № 37/4,

от 23.01.2020 № 2/1, от 19.11.2020 № 73/13, от 31.05.2021 № 49/10,

от 20.12.2021 № 116/17, от 25.05.2023 № 33/7

Устав муниципального образования «Петушинский район» является основным муниципальным нормативным правовым актом и в соответствии с федеральным и областным законодательствами определяет экономические, имущественные, земельные, финансовые и другие правовые отношения между органами местного самоуправления, государственными органами, хозяйственными субъектами всех форм собственности, физическими и юридическими лицами, находящимися на территории Петушинского района.

Положения настоящего Устава обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования «Петушинский район» предприятиями, учреждениями и организациями независимо от организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления и гражданами.

Глава I. Общие положения
Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Петушинском районе
Глава III. Участие населения в осуществлении местного самоуправления
Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления района
Глава V. Муниципальная служба Петушинского района
Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления
Глава VII. Гарантии и ответственность
Глава VIII. Заключительные и переходные положения

Глава I. Общие положения

Статья 1. Правовой статус муниципального района

Муниципальное образование Петушинский район (далее - Петушинский район) наделено статусом муниципального района Законом Владимирской области от 13.10.2004 № 159-ОЗ «О наделении Петушинского района и муниципальных образований, входящих в его состав, соответствующим статусом муниципальных образований и установлении их границ». В состав Петушинского района входят следующие муниципальные образования:

- город Петушки, наделенное статусом городского поселения;
- город Костерево, наделенное статусом городского поселения;
- город Покров, наделенное статусом городского поселения;
- поселок Вольгинский, наделенное статусом городского поселения;
- поселок Городищи, наделенное статусом городского поселения;
- Пекшинское, наделенное статусом сельского поселения;
- Петушинское, наделенное статусом сельского поселения;
- Нагорное, наделенное статусом сельского поселения;

границы которых установлены Законом Владимирской области 13.10.2004 № 159-ОЗ «О наделении Петушинского района и муниципальных образований, входящих в его состав, соответствующим статусом муниципальных образований и установлении их границ».

Статья 2. Границы муниципального района

1. Территория Петушинского района определена границами, существующими на момент принятия настоящего Устава. Границы территории Петушинского района установлены Законом Владимирской области «О наделении Петушинского района и муниципальных образований, входящих в его состав соответствующим статусом муниципальных образований и установлении их границ» от 13.10.2004 №159-ОЗ. Карта (план) Петушинского района с описанием его границ приводится в Приложениях №№ 1 и 2 к настоящему Уставу.

Статья 3. Преобразование муниципального района

1. Под преобразованием Петушинского района следует понимать его разделение на несколько муниципальных образований или объединение с другими муниципальными образованиями.

2. Инициатива преобразования Петушинского района может исходить от:

населения в порядке, предусмотренном федеральным законом и законом Владимирской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума;

органов государственной власти и органов местного самоуправления – инициатива оформляется решением соответствующего органа государственной власти или местного самоуправления.

3. Объединение Петушинского района с другими муниципальными образованиями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами каждого из муниципальных образований. Разделение Петушинского района осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом народных депутатов Петушинского района.

Статья 4. Наименование, территория и состав территории Петушинского района

1. Официальное наименование муниципального образования - Петушинский район.

2. В состав территорий городских и сельских поселений входят 160 населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования и другие земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. Административным центром муниципального образования Петушинский район является город Петушки.

4. Термины «муниципальное образование Петушинский район», «муниципальное образование Петушинский район Владимирской области», «муниципальное образование «Петушинский район» и образованные на их основе слова и словосочетания, применяемые в настоящем Уставе и муниципальных правовых актах, имеют одинаковые значения».

Статья 5. Население Петушинского района

Население Петушинского района составляют постоянно или преимущественно проживающие на территории Петушинского района граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления.

Статья 6. Символика Петушинского района и порядок ее официального использования

Петушинский район имеет герб и флаг. Описание и порядок официального использования символики Петушинского района утверждены решением Совета народных депутатов Петушинского района и приведены в приложениях №3, №4,№5, №6 к настоящему Уставу.

Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Петушинском районе

Статья 7. Местное самоуправление Петушинского района

Местное самоуправление в Петушинском районе – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Владимирской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. Муниципальные правовые акты Петушинского района

1. По вопросам местного значения населением Петушинского района непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Владимирской области.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Петушинского района.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам Владимирской области.

5. Систему муниципальных правовых актов Петушинского района образуют:

- Устав Петушинского района, правовые акты, принимаемые на районном референдуме (сходе граждан);

- решения Совета народных депутатов Петушинского района;

- постановления и распоряжения главы Петушинского района;

- постановления и распоряжения администрации Петушинского района;

- распоряжения и приказы контрольно-счетного органа Петушинского района;

- правовые акты иных органов и должностных лиц Петушинского района.

Руководители органов администрации Петушинского района издают приказы в соответствии с установленными полномочиями.

6. Устав Петушинского района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на районном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты Петушинского района не должны противоречить им. Правовые акты Петушинского района обязательны для исполнения на всей территории Петушинского района.

Муниципальные правовые акты Петушинского района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

7. Совет народных депутатов Петушинского района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, Уставом Петушинского района, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы Петушинского района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Петушинского района. Решения Совета народных депутатов Петушинского района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Петушинского района, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Прокурор Петушинского района при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных нормативных правовых актов вправе вносить в Совет народных депутатов Петушинского района и администрацию Петушинского района предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии муниципальных нормативных правовых актов.

9. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

Статья 9. Вопросы местного значения Петушинского района

1. К вопросам местного значения Петушинского района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Петушинского района, утверждение и исполнение бюджета Петушинского района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Петушинского района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Петушинского района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петушинского района;

4) организация в границах Петушинского района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Петушинского района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Петушинского района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Петушинского района;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Петушинского района;

7.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Петушинского района за границами городских и сельских населенных пунктов;

8) организация охраны общественного порядка на территории Петушинского района муниципальной милицией;

8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Петушинского района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

10) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Владимирской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Петушинского района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

13) утрачивает силу с 01.01.2008 года;

14) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Петушинского района»;

15) утверждение схем территориального планирования Петушинского района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Петушинского района документации по планировке территории, ведение информационной системы

обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Петушинского района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Петушинского района для муниципальных нужд;

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории Петушинского района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Петушинского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Петушинского района, за счет средств бюджета Петушинского района;

21) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Петушинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Петушинского района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Петушинского района;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

25) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

25.1) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Петушинского района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Петушинского района;

26) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

27) обеспечение условий для развития на территории Петушинского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Петушинского района;

28) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

29) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Петушинского района;

29.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Петушинского района,

аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Петушинского района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) утратил силу;

34) утратил силу;

35) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Петушинского района в соответствии с федеральным законом;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Петушинского района;

37) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждения карты-плана территории;

38) определение видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией;

39) определение мест отбывания исправительных работ по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией.

2. Органы местного самоуправления Петушинского района решают следующие вопросы местного значения сельских поселений на территориях сельских поселений:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) утратил силу;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

4.1.) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

8) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

9) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных

промыслов в поселении;

10) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

10.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

10.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

11) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

12) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

13) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

14) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

15) осуществление муниципального лесного контроля;

16) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

17) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

18) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

19) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом,

20) использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

21) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ.

В этих случаях данные вопросы являются вопросами местного значения муниципального района.

3. Органы местного самоуправления Петушинского района и органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в его состав, вправе заключать между собой соглашения о передаче друг другу осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Петушинского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Петушинского района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Петушинского района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативным правовым актом Совета.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета народных депутатов Петушинского района.

Статья 9.1. Права органов местного самоуправления Петушинского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Петушинского района

1.Органы местного самоуправления Петушинского района имеют право на:

1) создание музеев Петушинского района;

2) утратил силу;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Петушинского района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Петушинского района;

6) утратил силу;

7) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

18) создание муниципальной пожарной охраны.

2. Органы местного самоуправления Петушинского района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, за счет доходов районного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений

Статья 9.2. Полномочия органов местного самоуправления Петушинского района по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Петушинского района обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Петушинского района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Петушинского района;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления Петушинского района, в состав которого входят указанные поселения;

4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» с 01.01.2013 года;

4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Петушинского района, преобразования Петушинского района;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1.) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Петушинского района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Петушинского района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов

местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом.

1.1. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ к вопросам местного значения, федеральными законами, Уставом муниципального образования «Петушинский район» могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

2. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления Петушинского района самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

9.3. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Владимирской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.

В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

Статья 10. Наделение органов местного самоуправления Петушинского района отдельными государственными полномочиями

1. Полномочия органов местного самоуправления Петушинского района, установленные федеральными законами и законами Владимирской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления Петушинского района.

2. Наделение органов местного самоуправления Петушинского района отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Владимирской области, отдельными государственными полномочиями

Владимирской области - законами Владимирской области. Наделение органов местного самоуправления Петушинского района отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

3. Органы местного самоуправления Петушинского района могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Петушинского района, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из соответствующих бюджетов.

5. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим уставом.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Петушинского района отдельных государственных полномочий

1. По вопросам осуществления органами местного самоуправления Петушинского района отдельных государственных полномочий федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти Владимирской области в случаях, установленных федеральными законами и законами Владимирской области, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

2. Признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Владимирской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления Петушинского района отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления Петушинского района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом, с осуществлением расходов за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законом, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава III. Участие населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 12. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления населением и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Население Петушинского района непосредственно осуществляет местное самоуправление посредством:

1.1. районного референдума,

1.2. муниципальных выборов,

1.3. голосования по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления,

1.4. голосования по вопросам изменения границ, преобразования района.

2. Население Петушинского района участвует в осуществлении местного самоуправления посредством:

2.1. правотворческой инициативы граждан,

2.2. публичных слушаний,

2.3. собраний, конференций, опросов граждан.

2.4. обращений граждан в органы местного самоуправления в иных формах в соответствии с законодательством;

2.5. утратил силу;

2.6. Территориального общественного самоуправления.

2.7. Других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний, назначения и проведения опросов, собраний, конференций (собраний делегатов) граждан определяется решениями Совета народных депутатов Петушинского района в соответствии с законодательством.

Статья 13. Районный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Вопросы референдума не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

4. Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Владимирской области.

5. Вопрос референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также, чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на референдуме решения.

6. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления;

в) об избрании депутатов и выборных должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении соответствующего бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

7. Решение о назначении местного референдума принимается Советом народных депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета народных депутатов и главы администрации Петушинского района, выдвинутой ими совместно.

8. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 7 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Владимирской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Петушинского района в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 7 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой администрации Петушинского района, оформляется правовыми актами Совета и главы администрации Петушинского района.

9. Совет народных депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет народных депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Советом народных депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы Петушинского района, органов государственной власти Владимирской области, избирательной комиссии Владимирской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией МО «Петушинский район», а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Владимирской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

10. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Петушинского района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

11. Референдум признается несостоявшимся, если в нем приняло участие не более половины участников референдума, внесенных в списки участников референдума на территории проведения референдума.

12. Решения по вопросам, вынесенным на референдум, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

13. Решение, принятое на местном референдуме, действует на территории Петушинского района.

14. Решение, принятое на местном референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения соответственно на местном референдуме, но не ранее чем через

два года после его принятия либо признано недействительным (недействующим) в судебном порядке.

15. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания нормативного правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, увольнения главы администрации или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

16. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Петушинского района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

17. Органы местного самоуправления Петушинского района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом муниципального образования.

18. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления Петушинского района, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

19. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Статья 14. Муниципальные выборы

1. Выборы в органы местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район» проводятся один раз в пять лет во второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Выборы проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы назначаются Советом в срок не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования или в иные сроки, установленные федеральным законом.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Петушинского района или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении выборов в органы местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район», порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов голосования и определения результатов выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области.

4. Итоги выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 15. Голосование по отзыву депутата Совета, главы района

1. Голосование по отзыву депутата Совета, главы района проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения районного референдума с учетом

особенностей, предусмотренных Федеральным Законом от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата Совета, главы района могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), нарушающие законодательство Российской Федерации и законы Владимирской области, нормативные правовые акты органов государственной власти, принятые в пределах их компетенции, а также настоящий Устав и иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления района, принятые в пределах их компетенции, - в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

2.1. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Совете замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

3. Под нарушением законодательства Российской Федерации, Владимирской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, являющимся основанием для отзыва, понимается однократное грубое нарушение либо систематическое нарушение депутатом Совета, главой района требований этих актов. Факты нарушения требований этих актов должны быть подтверждены в судебном порядке.

4. Отзыв депутатов Совета народных депутатов, главы района осуществляется при наличии одного или нескольких оснований, указанных в части 2 настоящей статьи. Отзыв депутата, главы организует и проводит избирательная комиссия, которая принимает решение о назначении голосования по отзыву, если в поддержку отзыва собрано 0,5 процента подписей от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующих избирательных округов

Сбор подписей по отзыву депутата, главы района, порядок принятия решения о назначении голосования по отзыву, голосование и установление его результатов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области и настоящим Уставом.

Процедура отзыва депутата, главы района должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе. Итоги голосования и принятое решение комиссии подлежат официальному опубликованию.

Статья 16. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования района

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании района проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования Петушинского района.

2. Изменение границ Петушинского района, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям других муниципальных районов, осуществляется с согласия населения данных поселений и (или) населенных пунктов, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан с учетом мнения Совета народных депутатов Петушинского района и представительных органов соответствующих муниципальных образований.

3. Изменение границ Петушинского района, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям

других муниципальных районов, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом народных депутатов Петушинского района

4. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Петушинского района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Петушинского района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразования района считается полученным, если за указанные изменения проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей района.

5. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Петушинского района назначается Советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Владимирской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным Законом от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"131-ФЗ.

6. Итоги голосования и принятые решения подлежат официальному опубликованию в десятидневный срок.

Статья 17. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления Петушинского района проекты правовых актов по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Петушинского района.

2. С правотворческой инициативой может выступить группа граждан Петушинского района, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета в количестве не более трёх процентов от числа жителей района, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Петушинского района или должностным лицом местного самоуправления района, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Процедура рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, определяется регламентом Совета народных депутатов.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 17.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Петушинского района (далее – администрация) может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов Петушинского района (далее – Совет).

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы

территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их

представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования (внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7.Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Владимирской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта».

Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом, главой Петушинского района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета, главы Петушинского района или главы администрации Петушинского района, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, а по инициативе главы Петушинского района или главы администрации Петушинского района, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой Петушинского района».

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Петушинский район», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования «Петушинский район» и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Петушинский район»;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Петушинский район», за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан»;

5) утратил силу.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета народных депутатов Петушинского района, являющимся муниципальным нормативным правовым актом, и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5. Решением Совета народных депутатов Петушинского района, являющимся муниципальным нормативным правовым актом, может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в части 4, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».

7. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также в настоящей статье - проекты) в соответствии нормативным правовым актом Совета и с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Указанным нормативным правовым актом Совета определяются:

1) порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам;

2) организатор общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) официальный сайт и (или) информационные системы;

5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

6) форма оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

7) порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Статья 19. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов Петушинского района, главы Петушинского района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета народных депутатов, главы района, назначается соответственно Советом народных депутатов, главой района.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом в порядке, установленном нормативным актом Совета.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие

шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Совета народных депутатов Петушинского района, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. В случаях, когда для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Петушинского района созыв собрания граждан затруднителен, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

8. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета народных депутатов Петушинского района, уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).»

Статья 19.1. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6.Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу его одобрения.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета.

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Петушинского района или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления района, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители Петушинского района, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

2.1. Совета или главы района по вопросам местного значения.

2.2. Органов государственной власти Владимирской области для учета мнения граждан об изменения целевого назначения земель района для объектов регионального и межрегионального значения;

2.3. Жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Такая инициатива выражается в принятии указанными органами или должностным лицом соответствующего акта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета в соответствии с Законом Владимирской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

Статья 20.1. Сход граждан, осуществляющий полномочия Совета – утратила силу

Статья 20.2. Сход граждан – утратила силу

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления района

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Петушинского района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 21.1. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, указанному Федеральному закону и иным федеральным законам, законам Владимирской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Петушинского района обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАЙОНА

Статья 22. Органы местного самоуправления района, их статус, срок полномочий

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- Совет народных депутатов Петушинского района,
- глава Петушинского района,
- администрация Петушинского района (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования),
- контрольно – счетный орган,

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчётность, подконтрольность органов местного самоуправления Петушинского района, а так же иные вопросы их организации и деятельности определяются настоящим Уставом и соответствующими положениями.

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования «Петушинский район».

4. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет народных депутатов Петушинского района и администрация Петушинского района как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям».

Статья 23. Представительный орган местного самоуправления Петушинского района Совет народных депутатов Петушинского района

1. Официальным наименованием представительного органа местного самоуправления района является: Совет народных депутатов Петушинского района Владимирской области (далее по тексту Совет).

2. Совет состоит из 19 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на 5 лет. Настоящее изменение вступает в силу после истечения срока полномочий Совета народных депутатов Петушинского района VI созыва.

3. Совет является коллегиальным органом и подотчётен лишь населению района.

4. Совет является правомочным, если в его состав избрано или в нём осталось не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. В случае если по законным основаниям число депутатов в Совете будет менее двух третей его установленной численности, то глава Петушинского района или лицо, исполняющее его обязанности обращается в избирательную комиссию района с просьбой о проведении дополнительных выборов депутатов Совета по свободным округам на оставшийся срок полномочий Совета или новых основных выборов в случаях, предусмотренных законодательством.

6. Порядок деятельности Совета, образование постоянных комитетов и комиссий, порядок их деятельности, рассмотрения и принятия нормативных правовых актов, голосования и другие вопросы организации работы Совета, если это не установлено настоящим Уставом, определяются принимаемым Советом Регламентом.

7. Совет народных депутатов Петушинского района является юридическим лицом, имеет имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печать, штамп, бланки с соответствующей символикой.

8. Совет располагается по адресу: 601144, Владимирская область, город Петушки, площадь Советская, дом 5.

9. Основной печатью Совета является круглая печать с надписью по окружности «Совет народных депутатов Петушинского района Владимирской области». В центре печати изображение герба района.

9.1.Оттиск основной печати проставляется на:

9.1.1. решениях, принятых Советом,

9.1.2. банковских, финансовых документах Совета,

9.1.3. договорах, соглашениях с участием Совета,

9.1.4. иных документах Совета в случаях, предусмотренных нормативными актами.

9.2. На других документах проставляется оттиск вспомогательной печати Совета, имеющей круглую форму с официальным наименованием Совета по окружности и надписью в центре печати «Для документов».

10. Для обеспечения своей деятельности Совет формирует аппарат.

Статья 24. Компетенция Совета

1. К исключительной компетенции Совета относятся:

- принятие устава Петушинского района и внесение в него изменений и дополнений;
- утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петушинского района;
- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- утверждение условий контракта для главы администрации Петушинского района в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;
-принятие решения об удалении главы Петушинского района в отставку;

1.1. Совет заслушивает ежегодные отчеты главы Петушинского района, главы администрации Петушинского района о результатах их деятельности, деятельности администрации Петушинского района и иных подведомственных главе Петушинского района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

2. К иным полномочиям Совета относятся:

2.1. Назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов.

2.2. Назначение и определение порядка проведения конференций и собраний граждан.

2.3. Утверждение структуры администрации по представлению главы администрации района, принятие положения об администрации района;

2.6. Определение порядка приватизации муниципального имущества, в соответствии с федеральным законодательством.

2.8. Рассмотрение, утверждение генеральных планов, правил застройки, использования земель в районе.

2.9. Определение в соответствии с земельным законодательством, порядка предоставления и изъятия земельных участков.

2.10. Утратил силу.

2.11. Принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей.

2.12. Утверждение Регламента Совета, положений о контрольно-счетном органе и избирательной комиссии Петушинского района, внесении в них изменений и дополнений.

2.13. Избрание из своего состава главы Петушинского района.

2.14. Образование и упразднение постоянных комитетов и временных комиссий, иных органов Совета, изменение их состава, заслушивание отчётов об их работе.

2.15. Принятие решений о досрочном прекращении полномочий депутатов Совета в соответствии с действующим законодательством.

2.16. Рассмотрение депутатских запросов и принятие по ним решений.

2.17. Утверждение положения о бюджетном процессе в районе.

2.18. Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации»

2.19. Установление правил, нарушение которых влечёт административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.20. Утверждение Положения «О присвоении звания «Почётный гражданин Петушинского района».

2.21. Определение размеров и условий оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации».

2.22. Утверждение структуры аппарата Совета, штатов и другие вопросы деятельности аппарата Совета.

2.23.Принятие решения о проведении местного референдума.

2.24. Рассмотрение иных вопросов, отнесённых законодательством и настоящим Уставом непосредственно к ведению Совета.

2.25. утратил силу.

3. утратил силу.

4. Совет от имени района осуществляет права собственника в отношении муниципального имущества района.

Статья 25. Организация деятельности

1. Организацию деятельности Совета осуществляет глава Петушинского района, исполняющий полномочия председателя Совета.

Глава Петушинского района избирается на первом заседании из состава депутатов тайным голосованием на срок полномочий Совета и исполняет свои обязанности на непостоянной основе до вступления в должность вновь избранного главы Петушинского района.

Глава Петушинского района считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

2. Глава Петушинского района подконтролен и подотчетен населению **и** Совету и может быть освобожден от должности досрочно.

3. Глава Петушинского района:

3.1. Осуществляет руководство по подготовке заседаний Совета и вопросов, вносимых на его рассмотрение.

3.2. Созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня.

3.3. Ведет заседания Совета.

3.4. Осуществляет общее руководство работой аппарата Совета.

3.5. Представляет Совет в отношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, с населением, физическими и юридическими лицами.

3.6. Оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий.

3.7. Координирует деятельность постоянных комитетов Совета, дает им поручения.

3.8. Является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным в местном бюджете района на деятельность Совета, открывает и закрывает лицевые счета Совета, является распорядителем по этим счетам.

3.9. В соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении.

3.10. Издаёт распоряжения по вопросам организации деятельности Совета и его аппарата.

3.11. Вносит на имя главы администрации района, руководителей других органов обязательные к рассмотрению представления в порядке контроля за исполнением органами местного самоуправления района и должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения.

3.12. Вносит предложения председателю контрольно-счетного органа о проведении проверок.

3.13. Запрашивает необходимую информацию и документы (копии документов) от органов местного самоуправления и их должностных лиц.

3.14. Принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета.

3.15. Подписывает принятые решения Совета, протоколы заседаний и другие документы Совета.

3.16. Организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб.

3.17. Решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему в соответствии с полномочиями Совета или настоящим Уставом.

4. В случае отсутствия главы Петушинского района или невозможности исполнения им своих обязанностей, обязанности главы Петушинского района выполняет заместитель председателя Совета.

5. Заместитель председателя Совета избирается из числа депутатов по предложению главы Петушинского района тайным голосованием и считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

6. исключен.

7. Заместитель председателя Совета выполняет поручения главы Петушинского района

8. Исполнение обязанностей главы Петушинского района возлагается на заместителя председателя Совета распоряжением главы Петушинского района, кроме случаев досрочного прекращения полномочий главы Петушинского района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Петушинского района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя Совета (депутат Совета), по решению Совета о возложении обязанностей главы Петушинского района.

9. Заместитель председателя Совета может быть освобожден от своих обязанностей досрочно:

1) по решению Совета путем тайного голосования.

2) при прекращении полномочий депутата в случаях, установленных федеральным законом.

Статья 26. Комитеты Совета

1. Совет избирает из числа депутатов на срок полномочий постоянные комитеты для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета, а также для содействия в реализации его решений, осуществления в пределах компетенции

Совета контроля за деятельностью органов местного самоуправления района и их должностных лиц, муниципальных районных предприятий, учреждений, организаций.

2. Органы местного самоуправления района и их должностные лица, предприятия, учреждения, организации и общественные объединения обязаны по запросу постоянных комитетов в пределах компетенции Совета в течение пяти рабочих дней предоставлять им необходимые документы.

3. Структура, порядок формирования, полномочия, порядок организации работы комитетов определяются положением о комитетах, регламентом Совета.

Статья 27. Депутат Совета

1. Депутат Совета представляет интересы своих избирателей и всего населения района в целом и в соответствии с законом Владимирской области избирается сроком на 5 лет. Настоящее изменение вступает в силу после истечения срока полномочий Совета народных депутатов Петушинского района VI созыва.

В случае проведения дополнительных выборов по освободившемуся избирательному округу депутат избирается на оставшийся срок полномочий Совета. Если оставшийся срок полномочий Совета не превышает 1 год, выборы не проводятся.

2. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

Депутату, осуществляющему депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности, для осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период три рабочих дня в месяц.

3. Депутат не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Владимирской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами.

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

4. Формами депутатской деятельности являются:

4.1. Участие в заседаниях Совета.

4.2. Участие в работе комитетов Совета.

4.3. Подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета.

4.4. Участие в выполнении поручений Совета, главы Петушинского района, председателей комитетов Совета.

5. Депутат информирует избирателей о своей деятельности в Совете, избирательном округе при отчёте (не реже одного раза в год), а также через средства массовой информации.

5.1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Владимирской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно информировать указанные органы о дате и времени их проведения.

5.2. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

5.3. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

5.4. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Депутат Совета вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесённых к компетенции Совета, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом Совета.

7. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

9.1) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

9. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Владимирской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет данного заявления.

10. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

10.1. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

10.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Губернатора Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.

10.3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 10.2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Владимирской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

10.3.1. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в Совете, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в Совете, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

10.3.2. Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 10.3.1 настоящей статьи определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Владимирской области.

10.4. утратила силу.

10.5. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно решением Совета в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета в течение шести месяцев подряд.

11. Гарантии прав депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

12. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

13. утратила силу.

Ст. 27.1. применяется к депутатам, входящим во фракции, и к фракциям в Совете, голосование на выборах в который состоялось после дня вступления в силу Федерального закона от 20.03.2011 N 38-ФЗ «О внесении изменений в статьи 35 и 38 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в связи с применением пропорциональной избирательной системы на выборах депутатов представительных органов муниципальных районов и городских округов».

–

27.1. Фракции в Совете

1. Депутаты Совета, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Владимирской области и (или) регламентом либо иным актом Совета.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 28. Права депутата Совета

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Совета депутат имеет право:

1.1. Предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета.

1.2. Вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов.

1.3. Вносить предложения о заслушивании на заседании Совета отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Совету.

1.4. Вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета.

1.5. Ставить вопросы о необходимости разработки новых решений.

1.6. Участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку.

1.7. Выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования.

1.8. Вносить поправки к проектам решений Совета.

1.9. Оглашать на заседаниях Совета обращения граждан, имеющие общественное значение.

1.10. Знакомиться с текстами выступлений и протоколами заседаний Совета.

2. Депутат имеет право:

2.1. Обращаться с депутатским запросом или депутатским обращением к руководителям расположенных на соответствующей территории государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении района.

2.2. На обеспечение документами, принятыми Советом, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти.

2.3. На пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

3. Депутат имеет иные права и обязанности, а также нормы социальной защиты, предусмотренные законодательством.

Статья 29. Формы работы Совета

Свои полномочия Совет осуществляет на заседаниях, а также ведёт свою деятельность через постоянные комитеты или временные комиссии, обращения и запросы депутатов, иную индивидуальную и совместную депутатскую деятельность, депутатские слушания.

Статья 30. Заседания Совета

1. Заседание Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

2. Если на заседание Совета прибыло или осталось менее 50 процентов от числа избранных депутатов, то по совещанию присутствующих депутатов заседание переносится на другое время.

3. Глава Петушинского района сообщает депутатам о времени и месте проведения перенесённого из-за отсутствия кворума заседания Совета.

4. Заседания Совета являются открытыми. Закрытые заседания Совета проводятся по его решению.

5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в три месяц.

Статья 31. Порядок созыва заседания Совета

1. Первое заседание вновь избранного Совета созывается председателем избирательной комиссии района не позднее трёх недель после признания выборов состоявшимися.

2. Созвав и открыв заседание Совета, председатель избирательной комиссии района передаёт ведение заседания старейшему депутату до избрания председателя Совета.

3. На первом заседании Совета в обязательном порядке рассматриваются вопросы:

3.1. О сложении полномочий контрольно-счетного органа и его председателя, избирательной комиссии района и её председателя, если истёк срок их полномочий одновременно с истечением срока полномочий Совета.

3.2. О продолжении исполнения своих полномочий контрольно-счетным органом и его председателем, избирательной комиссией района и её председателем до формирования нового контрольно-счетного органа, избирательной комиссии района, назначения председателей контрольно-счетного органа и избирательной комиссии района.

3.3. Избрание главы Петушинского района и заместителя председателя Совета.

4. Последующие заседания Совета созываются и ведутся главой Петушинского района не реже одного раза в месяц.

5. Внеочередное заседание Совета созывается по инициативе не менее одной трети установленного числа депутатов, а также главы Петушинского района.

Статья 32. Формирование повестки дня заседания Совета

Проект повестки дня заседания Совета формируется главой Петушинского района в порядке, определенном Регламентом Совета по предложениям депутатов, комитетов Совета, по собственной инициативе и утверждается на заседании Совета.

Статья 33. Порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов, соглашений между органами местного самоуправления

1. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, Уставом Петушинского района, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы Петушинского района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Владимирской области, Уставом Петушинского района. Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов

Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Решения Совета о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством голосов - не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Совета. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета муниципального района проекта нового Устава Петушинского района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Петушинского района, может исходить от главы Петушинского района, депутатов Совета, главы администрации Петушинского района, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, а также иных субъектов правотворческой инициативы, установленных Уставом Петушинского района.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов только по инициативе главы администрации Петушинского района или при наличии заключения главы администрации района.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном уставом муниципального образования, за исключением нормативных правовых актов Совета о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Другие решения Совета вступают в силу со дня принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством и не указано в самом решении Совета.

6. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, включенных в соответствующий перечень законом Владимирской области, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Петушинского района порядке, установленном муниципальными нормативными актами, в соответствии с законом Владимирской области, за исключением:».

1) проектов нормативных правовых актов Совета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

7. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов».

8. Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация полного текста такого акта или соглашения в периодическом печатном издании - районной газете «Вперед», распространяемом в муниципальном образовании «Петушинский район», и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: VESTNIK-PETRAION.RU, в форматах, исключающих несанкционированное преобразование (редактирование).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта или соглашения в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Петушинского района» объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании - районной газете «Вперед» могут не приводиться.

Устав муниципального образования «Петушинский район», решение Совета о внесении изменений в Устав муниципального образования «Петушинский район» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации - районной газете «Вперед».

Статья 33.1. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Владимирской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Владимирской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Владимирской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Владимирской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 34. Самороспуск Совета

1. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случае принятия им решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Совета.

2. Инициатива о самороспуске может исходить от депутатов Совета.

Статья 35. Глава Петушинского района

1. Глава Петушинского района (далее по тексту глава района) является высшим должностным лицом Петушинского района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения района.

2. Глава района избирается Советом из своего состава.

3. Полномочия главы района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы района.

4. Глава района исполняет полномочия председателя Совета.

5. Глава района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета, издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

5.1. Глава района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Петушинского района в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

6. исключен.

7. Глава района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами.

Глава района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ».

8. Глава района в своей деятельности подконтролен и подотчётен населению района и Совету.

8.1. Глава района представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

9. утратил силу.

10. утратил силу.

11. Глава Петушинского района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

11.1. Полномочия главы Петушинского района прекращаются досрочно в случаях, установленных частью 6 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11.1.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы Петушинского района избрание главы Петушинского района осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета осталось менее шести месяцев, избрание главы Петушиского района из состава Совета осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета.

11.2. Полномочия главы Петушинского района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях, установленных частью 6.1. статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11.3. В случае досрочного прекращения полномочий главы Петушинского района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя Совета (депутат Совета), по решению Совета о возложении обязанностей главы Петушинского района.

11.4. В случае, если глава Петушинского района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Владимирской области об отрешении от должности главы Петушинского района либо на основании решения Совета народных депутатов Петушинского района об удалении главы Петушинского района в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Совет народных депутатов Петушинского района не вправе принимать решение об избрании главы Петушинского района, избираемого Советом народных депутатов Петушинского района из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.

12. Глава района, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

Статья 36. Полномочия главы района

1. Глава района обладает следующими полномочиями:

1.1. Представляет район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени района.

1.2. Издаёт и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, правовые акты, принятые в пределах своих полномочий.

1.3. утратил силу

1.4. Вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета.

1.5. Организует выполнение правовых актов Совета в рамках своих полномочий.

1.6. Обладает правом внесения в Совет проектов решений.

1.7. утратил силу

1.8. утратил силу

1.9. утратил силу

1.10. утратил силу

1.11. утратил силу

1.12. утратил силу

1.13. утратил силу

1.14. утратил силу

1.15. утратил силу

1.16. Принимает меры по обеспечению и защите интересов района в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления.

1.17. утратил силу

1.18. утратил силу

1.19. Обладает полномочиями в бюджетной сфере в пределах, определенных Положением о бюджетном процессе, утвержденным решением Совета.

1.20. Вносит предложения о внесении изменений и дополнений в Устав района.

1.21. утратил силу

1.22. Осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения.

1.23. утратил силу

1.24. Заключает договоры и соглашения с государственными органами и общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями.

1.25. Подписывает и обнародует нормативные акты, принятые Советом.

1.26.Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

1.1. К полномочиям главы района в сфере муниципально-частного партнерства относится принятие решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальное образование «Петушинский район» либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального образования (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Владимирской области), а также осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, Уставом муниципального образования «Петушинский район» и муниципальными правовыми актами.

1.2. Глава района своим постановлением определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации

2. .В целях решения вопросов местного значения глава Петушинского района осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом и решениями Совета.

Статья 37. Администрация Петушинского района

1. Администрация Петушинского района Владимирской области – орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции (далее – администрация), наделённая настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения района.

2. Администрация района формируется главой **администрации** района в соответствии со структурой администрации и является постоянно действующим органом местного самоуправления без установленного срока полномочий.

3. Структура администрации утверждается Советом по представлению главы **администрации** района.

4. Администрацией района руководит глава **администрации** района на принципах единоначалия.

5. Администрация района организует свою работу в соответствии с положением об администрации, утверждённым решением Совета, а также в соответствии с настоящим Уставом.

6. Администрация района располагается по адресу: 601144, Владимирская область, город Петушки, площадь Советская, дом 5.

7. Структурные подразделения и органы администрации организуют свою работу в соответствии с положением, утверждённым главой **администрации** района, за исключением случаев, когда требуется соответствующее решение Совета.

8. Администрация Петушинского района является юридическим лицом, имеет бланки и штампы со своим наименованием, печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации, а также печать, имеющей круглую форму с официальным наименованием Администрации Петушинского района по окружности и надписью в центре печати «Для документов».

9. Главой администрации района является лицо, назначаемое на должность главы администрации района по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, определяемый Уставом Петушинского района.

Контракт с главой администрации района заключается на срок полномочий Совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации района (до дня начала работы Совета нового созыва), но не менее чем на два года.

Статья 38. Полномочия администрации района

В ведении администрации Петушинского района находятся:

1) формирование и исполнение бюджета Петушинского района;

2) разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;

3) разработка и реализация планов и программ развития Петушинского района, подготовка отчета об их исполнении;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Петушинского района в установленном порядке.

5) подготовка проектов решений по предметам ведения Петушинского района, внесение указанных проектов на рассмотрение Совета народных депутатов:

6) организация в границах Петушинского района электроснабжения и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Петушинского района;

6.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Петушинского района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Петушинского района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Петушинского района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Петушинского района;

8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Петушинского района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Петушинского района;

10) организация охраны общественного порядка на территории Петушинского района муниципальной милицией;

11) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

12) утратил силу;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Владимирской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Петушинского района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

15) утратил силу;

15.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Петушинского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Петушинского района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе»;

16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Петушинского района;

17) подготовка схем территориального планирования Петушинского района, документации по планировке территорий, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Петушинского района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Петушинского района для муниципальных нужд;

18) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

19) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Петушинского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Петушинского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

19.2) обеспечение условий для развития на территории Петушинского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Петушинского района;

19.3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Петушинского района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Петушинского района;

20) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

21) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Петушинского района, за счет средств бюджета Петушинского района;

22) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Петушинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

26) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

27) содержание на территории Петушинского района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг.

28) осуществление муниципального лесного контроля;

29) утратил силу;

30) утратил силу;

31) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Петушинского района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

32) осуществление иных полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом и решениями Совета;

33) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Петушинского района;

34) определение видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией;

35) определение мест отбывания исправительных работ по согласованию с уголовно-исполнительной инспекцией;

36) от имени муниципального образования «Петушинский район» выступает публичным партнером в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации;

37) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

38) определение размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

\

Статья 38.1 Полномочия главы администрации Петушинского района

1. Глава администрации Петушинского района:

1.1. Подконтролен и подотчетен Совету.

1.2. Представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации района, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

1.3. Обеспечивает осуществление администрацией района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

1.4. Обязан сообщить в письменной форме главе Петушинского района о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

2. Глава администрации Петушинского района обладает следующими полномочиями:

2.1. Издает и обнародует в установленном порядке постановления и распоряжения администрации района.

2.2. Обладает правом внесения в Совет проектов решений.

2.3. Представляет на утверждение Совета проект бюджета района и отчет о его исполнении, а также проекты изменений, дополнений в бюджет района.

2.4. Вносит на рассмотрение Совета проекты решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, осуществлении расходов из средств бюджета района либо дает заключение на такие проекты.

2.5. Формирует администрацию района в соответствии с утвержденной Советом по его представлению структурой и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации.

2.6. утратил силу.

2.7. Назначает и освобождает от должности руководителей иных структурных подразделений администрации, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий.

2.8. Применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания к назначенным им лицам.

2.9. Представляет на утверждение Совета планы и программы социально-экономического развития района, отчеты об их исполнении.

2.10. Рассматривает отчеты и доклады руководителей структурных подразделений и органов администрации района.

2.11. Организует проверку деятельности подразделений и органов администрации района в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и настоящим Уставом.

2.12. Организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Владимирской области.

2.13. Получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития района.

2.14. Возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в районе и ликвидации их последствий.

2.15. Принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры района.

2.16. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

2.17. Осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Петушинского района.

2.18. Возглавляет (является председателем) суженного заседания администрации Петушинского района.

2.19. Является председателем призывной комиссии по мобилизации граждан, создаваемой в муниципальном образовании.

2.20. От имени муниципального образования «Петушинский район», в соответствии с полномочиями, установленными Уставом Петушинского района, приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в соответствии с настоящим Уставом.

3. Условия контракта для главы администрации района утверждаются Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Владимирской области – в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации района устанавливается Советом в соответствии с законодательством.

5. Лицо назначается на должность главы администрации района Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации района заключается главой района.

6. Глава администрации района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Полномочия главы администрации района, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случаях, установленных ч. 10 ст. 37 Федерального закона от

6 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

8. Контракт с главой администрации района может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке по основаниям, установленным ч. 11 ст. 37 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

8.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации Петушинского района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации (заместитель главы администрации), по решению Совета о возложении обязанностей главы администрации.

9. Глава администрации района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

9.1.Контракт с главой администрации района может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Владимирской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 39. Контрольно-счетный орган

1. Контрольно-счетный орган Петушинского района образуется Советом народных депутатов Петушинского района.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа Петушинского района определяется Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Владимирской области.

Статья 40. Утратила силу

Статья 41. Досрочное прекращение полномочий Совета и главы района

1. Полномочия Совета независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона

от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Полномочия Совета также прекращаются:

1) в случае принятия Советом решения о самороспуске не менее чем двумя третями голосов от числа депутатов Совета, установленного настоящим Уставом;

2) в случае вступления в силу решения Владимирского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования «Петушинский район»;

4) в случае увеличения численности избирателей Петушинского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

5) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. Полномочия главы района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1.) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) утратил силу;

11.1) утратил силу;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3.2., 4, 6, 6.1., 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Петушинского района;

13) увеличения численности избирателей Петушинского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Петушинского района.

14) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

3.1. Полномочия главы района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой района, их супругами и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

4. В случае, если глава района, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы района до вступления решения суда в законную силу.

Статья 42. Социальные гарантии лицам, замещавшим выборные муниципальные должности, и депутатам Совета, работавшим на постоянной основе»

1. Лицам, замещавшим выборные должности местного самоуправления муниципального образования «Петушинский район», а также депутатам, работавшим на постоянной основе, после прекращения исполнения полномочий на постоянной основе устанавливаются следующие социальные гарантии:

1) в течение трёх месяцев сохраняется денежное содержание, установленное на день прекращения полномочий, с учетом индексации в следующих случаях:

а) увольнения в связи с реорганизацией либо ликвидацией органа местного самоуправления;

б) увольнения в связи с досрочным прекращением полномочий, в т.ч. в случае принятия представительным органом решения о самороспуске;

в) увольнения в связи с сокращением численности или штата работников;

г) не избрания или не назначения на должность после окончания срока полномочий;

В случае трудоустройства лиц, замещавших данные должности, и получения ими заработной платы ниже размеров, установленных на день прекращения полномочий, им производится доплата до уровня ранее установленного денежного содержания с учетом индексации;

2) дополнительное пенсионное обеспечение к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации", которое должно осуществляться применительно к условиям пенсионного обеспечения муниципальных служащих.

2. Дополнительные социальные гарантии, установленные в части 1 настоящей статьи, предусматривающие расходование средств бюджета муниципального образования «Петушинский район», устанавливаются только в отношении лиц, осуществлявших полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность, и не применяются в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 43. Взаимоотношения органов местного самоуправления Петушинского района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав

Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав района вправе направлять обращения в Совет района, главе района, в администрацию района, контрольно-счетный орган района. Обращения, направленные в Совет района должны быть рассмотрены на очередном заседании, в случае если обращение поступило не позднее, чем за 14 дней до его проведения. На обращения, направленные главе района, в администрацию района, контрольно-счетный орган и избирательную комиссии района, уполномоченными на то должностными лицами в течение одного месяца должен быть представлен ответ по существу.

Статья 43.1. Межмуниципальные организации, некоммерческие организации

1. Органы местного самоуправления вправе участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для решения вопросов местного значения.

2. Совет по согласованию с Советами поселений для совместного решения вопросов местного значения могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

3. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц».

4. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

5. Совет вправе принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

6. Некоммерческие организации Петушинского района осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом о некоммерческих организациях, иными федеральными законами.

Глава V. Муниципальная служба Петушинского района

Статья 44. Муниципальная служба Петушинского района

1. Правовое регулирование муниципальной службы Петушинского района, включая требования к должностям муниципальной службы Петушинского района, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование «Петушинский район», от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

4. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Должность муниципальной службы Петушинского района - должность в органе местного самоуправления Петушинского района, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по

обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, иного органа или лица, замещающего муниципальную должность.

6. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы во Владимирской области, утверждаемым законом Владимирской области.

7. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности муниципальной службы;

2) главные должности муниципальной службы;

3) ведущие должности муниципальной службы;

4) старшие должности муниципальной службы;

5) младшие должности муниципальной службы.

8. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

9. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Владимирской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

10. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством:

1) единства основных квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы;

2) единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы и государственной гражданской службы;

3) единства требований к подготовке кадров для муниципальной и гражданской службы и дополнительному профессиональному образованию;

4) учета стажа муниципальной службы при исчислении стажа государственной гражданской службы и учета стажа государственной гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы;

5) соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих и государственных гражданских служащих;

6) соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу, и граждан, проходивших государственную гражданскую службу, а также членов их семей в случае потери кормильца.

Статья 45. Статус муниципального служащего Петушинского района

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств районного бюджета.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) утратил силу;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом Владимирской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Владимирской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в

которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы Петушинского района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 45.1. Права муниципального служащего Петушинского района

Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы администрации Петушинского района по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Статья 45.2. Обязанности муниципального служащего Петушинского района

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты Владимирской области, устав Петушинского района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов

Владимирской области, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 45.3. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему представляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

Статья 46. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений,

принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке. В отдельных муниципальных образованиях федеральными законами могут устанавливаться дополнительные требования к проверке сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу.

5. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

7. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Петушинского района, который возглавляет администрацию Петушинского района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию Владимирской области, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии Владимирской области по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии Владимирской области по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

11) приобретения им статуса иностранного агента.

7.1. Гражданин не может быть назначен на должность главы администрации Петушинского района по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы администрации Петушинского района по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Петушинского района.

7.2. Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа Петушинского района, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа Петушинского района в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Петушинского района, главой администрации Петушинского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Петушинского района.

8. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

8.1. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения ими соответствующей должности.

9. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации.

10. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

11. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

12. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

13. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом.

14. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

15. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации.

Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления

Статья 47. Муниципальное имущество Петушинского района

1. В собственности Петушинского района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Владимирской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1. статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у Петушинского района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 48. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Петушинского района

1. Органы местного самоуправления Петушинского района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными, областными законами, настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления Петушинского района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Владимирской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Петушинского района устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом.

4. Органы местного самоуправления Петушинского района ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 49. Приватизация муниципального имущества Петушинского района

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества Петушинского района определяются муниципальными нормативными правовыми актами, принимаемыми Советом в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества Петушинского района поступают в бюджет Петушинского района.

Статья 50. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, находящимися в муниципальной собственности Петушинского района

1. Муниципальное образование «Петушинский район» может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом».

2. утратила силу.

3. утратила силу.

4. утратила силу.

5. Учредителем муниципальных предприятий и организаций от имени Петушинского района выступает администрация Петушинского района. Глава администрации района своим постановлением утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

6. Совет вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости.

Статья 51. Консолидированный бюджет Петушинского района

Бюджет Петушинского района и свод бюджетов поселений, входящих в состав Петушинского района, составляют консолидированный бюджет Петушинского района.

Статья 52. Бюджет Петушинского района

1. Петушинский район имеет собственный бюджет.

Бюджет Петушинского района и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав Петушинского района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет Петушинского района.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета Петушинского района, утверждение и исполнение бюджета Петушинского района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Петушинского района осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия Петушинского района устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета Петушинского района, решение об утверждении бюджета Петушинского района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Петушинского района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Петушинского района, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5.Руководитель финансового органа муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа Петушинского района квалификационным требованиям осуществляется с

участием финансового органа Владимирской области. Порядок участия финансового органа Владимирской области в проведении указанной проверки устанавливается законом Владимирской области.

Указанным в абзаце втором настоящей части законом Владимирской области должны быть предусмотрены перечень предоставляемых в финансовый орган Владимирской области документов, способы проведения проверки соответствия кандидатов квалификационным требованиям, включая проведение собеседования с кандидатами, а также перечень принимаемых по результатам проверки решений и форма заключения о результатах проверки. Законом Владимирской области также могут регулироваться иные вопросы порядка участия финансового органа Владимирской области в проведении указанной проверки.

Статья 53 Расходы и доходы бюджета Петушинского района

1.Формирование расходов бюджета Петушинского района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Петушинского района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Петушинского района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Петушинского района осуществляется за счет средств бюджета Петушинского района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Формирование доходов бюджета Петушинского района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах

Статья 54. Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Петушинского района

Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Петушинского района осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 55. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 56. Муниципальные заимствования, управление муниципальным долгом

1. Муниципальное образование «Петушинский район» вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в районный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Уставом принадлежит администрации Петушинского района.

4. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией Петушинского района в соответствии с настоящим Уставом и нормативным правовыми актами, принимаемыми Советом

Статья 57. Исполнение районного бюджета Петушинского района

1. Исполнение районного бюджета Петушинского района производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Руководитель финансового органа администрации района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Петушинского района осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 58. Самообложение граждан района

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан для решения конкретных вопросов местного значения района.

Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30% из общего числа жителей района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования разовых платежей граждан решаются на местном референдуме (сходе) граждан.

58.1 Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 17.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете Петушинского района бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Петушинского района в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Петушинского района. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Петушинского района, определяется нормативным правовым актом Совета.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц».

Статья 59. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Петушинского района по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Глава VII. Гарантии и ответственность

Статья 60. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами, законами Владимирской области и настоящим Уставом не допускается.

Статья 61 Гарантии прав поселений, входящих в состав муниципального района

Население поселений, органы и должностные лица местного самоуправления поселений, входящих в состав Петушинского района, участвуют в формировании районных органов местного самоуправления на равных началах, независимо от численности населения поселений. Органы и должностные лица местного самоуправления поселений могут обращаться в суд и арбитражный суд за защитой своих прав.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления Петушинского района и должностных лиц местного самоуправления Петушинского района перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Петушинского района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов Владимирской области, Устава Петушинского района, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 62.1. Удаление главы района в отставку

1. Совет в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ вправе удалить главу района в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Владимирской области.

2. Основаниями для удаления главы района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом Петушинского района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы района Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

5) допущение главой района, администрацией Петушинского района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Петушинского района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета об удалении главы района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении главы района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава района и Губернатор Владимирской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении главы района в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Владимирской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении главы района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ, решение об удалении главы района в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Владимирской области.

6. Инициатива Губернатора Владимирской области об удалении главы района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы глава района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Владимирской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета об удалении главы района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

9. Решение Совета об удалении главы района в отставку подписывается **депутатом,** председательствующим на заседании Совета.

9.1. В случае, если глава района присутствует на заседании Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Совета, уполномоченного на это Советом.

10. При рассмотрении и принятии Советом решения об удалении главы района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Владимирской области и с проектом решения Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава района не согласен с решением Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета об удалении главы района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета или Губернатора Владимирской области об удалении главы района в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении главы района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Советом не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

62.2. Ответственность главы Петушинского района и главы администрации Петушинского района перед государством.

1. Губернатор Владимирской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Петушинского района или главы администрации Петушинского района в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Владимирской области, уставу муниципального образования «Петушинский район», если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Владимирской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Петушинского района или главы администрации Петушинского района, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Петушинского района или глава администрации Петушинского района, в отношении которых Губернатором Владимирской области был издан правовой акт об

отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.
Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население Петушинского района вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 64. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Петушинского района и должностных лиц местного самоуправления Петушинского района

1. Совет осуществляет контроль за:

соответствием деятельности органов местного самоуправления Петушинского района и должностных лиц местного самоуправления Петушинского района Уставу Петушинского района и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Совета;

исполнением органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Контрольно-счетный орган Петушинского района осуществляет контроль за:

исполнением местного бюджета Петушинского района, соблюдением установленного порядка его подготовки, рассмотрением местного бюджета Петушинского района и отчета о его исполнении;

выполнением районных программ и планов социально - экономического развития Петушинского района;

управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. В соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Петушинского района и должностные лица местного самоуправления Петушинского района.

Глава VIII. Заключительные и переходные положения

Статья 65. Принятие Устава Петушинского района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Петушинского района

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Совета проекта нового Устава Петушинского района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Петушинского района может исходить от главы Петушинского района, депутатов Совета, главы администрации Петушинского района, органов территориального общественного

самоуправления, инициативных групп граждан, а также иных субъектов правотворческой инициативы, установленных Уставом Петушинского района.

2. Проект Устава Петушинского района, проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Петушинского района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения Совета о внесении изменений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. На публичные слушания выносятся проект устава Петушинского района, а также проект муниципального нормативного акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Решение Совета о принятии Устава и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

5. Устав Петушинского района, решение Совета о внесении изменений и дополнений в Устав Петушинского района подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Устав Петушинского района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Петушинского района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Петушинского района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Петушинского района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Петушинского района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе Петушинского района, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав Петушинского района в государственный реестр уставов муниципальных образований Владимирской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Петушинского района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Петушинского района.

7. Изложение устава Петушинского района в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав Петушинского района не допускается. В

этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 66. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу с 01 января 2006 года.
2. Статьи 37, 38, 41,45, 49 – 57, 66, 68, 69 настоящего Устава вступают в силу со дня опубликования настоящего Устава и действуют в части не противоречащей законодательству.

Статья 67. О признании утратившим силу Устава муниципального образования «Петушинский район» от 24.12.2002 № 159/17

Со дня вступления в силу настоящего Устава, признать утратившим силу Устав муниципального образования «Петушинский район» от 24.12.2002 № 159/17

Статья 68. О приведении нормативных правовых актов Петушинского района в соответствии с настоящим Уставом

1. Нормативные правовые акты Петушинского района подлежат приведению в соответствие с настоящим Уставом до 01 января 2006 года.
2. Нормативные правовые акты Петушинского района, противоречащие настоящему Уставу, применяются в части не противоречащей его положениям.

Статья 69. Переходные положения

1. утратил силу.
2.Срок полномочий депутатов Совета народных депутатов Петушинского района, избранных в октябре 2005 года – 4 года 5 месяцев.